



# MUNICIPIO DELLA CITTÀ DI NARO

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

**OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

**N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT. D PER 12-18 ORE SETTIMANALI**

Si trasmette l'unito avviso al fine di pubblicarlo sino al 31/12/2020 all'albo pretorio e di farne prendere conoscenza ai dipendenti di codesto Comune che ne abbiano interesse.

**Il Capo Settore P.O. 1**  
**Resp. Affari Generali e gestione giuridica del personale**  
**Corbo Dott. Piero**

*Corbo Piero*





# MUNICIPIO DELLA CITTÀ DI NARO

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

## AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

### N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT: D PER 12-18 ORE SETTIMANALI

Il presente avviso esplorativo è rivolto ai dipendenti di ruolo a tempo indeterminato in servizio presso altri Enti.

La presente ricerca è finalizzata a conoscere se ci siano dipendenti di altro Comune o altra Amministrazione del Comparto Enti Locali, interessati alla stipula di convenzione ai sensi dell'art. 14 C.C.N.L. del 22.01.2004, previo consenso delle amministrazioni di appartenenza.

La ricerca è indirizzata esclusivamente al seguente profilo : Area Servizi Finanziari :

– N. 1 Istruttore direttivo contabile cat. D per numero indicativo di 12-18 ore settimanali;

L'eventuale utilizzo di tale personale sarà disciplinato da idonea convenzione ex art. 14 C.C.N.L. del 22.1.2004, da stipularsi tra il Comune di Naro e/o il Comune di provenienza o altra Amministrazione del Comparto Enti Locali, previo consenso del dipendente e previa autorizzazione dello stesso ente di provenienza. Ai fini dell'attivazione della convenzione ex art. 14 richiamato, il comune di Naro si dichiara sin d'ora disponibile a riconoscere al dipendente incaricato l'indennità di posizione organizzativa, rapportata al numero delle ore prestate, nell'ambito dei limiti previsti dalle vigenti norme.

Disponibilità oraria ricercata per il profilo:

- dalle 12 alle 18 ore settimanali presso il comune di Naro mediante stipula di convenzione ex dell'art. 14 C.C.N.L. del 22.01.2004.

Considerate le esigenze di questa amministrazione si ipotizza, per la figura ricercata, che la durata della convenzione ex art 14 CCNL 2004 è pari a sei mesi, fatta salva la possibilità da parte del Comune di Naro di disporre una revoca anticipata, nel caso in cui non sussistano più i presupposti di legge per la sua conservazione, e salva la facoltà di rinnovo, da disporsi previo accordo tra le parti.

La manifestazione d'interesse dei dipendenti di altre amministrazioni dovrà contenere le seguenti informazioni:

- cognome e nome luogo e data di nascita, luogo di residenza;
- ente di appartenenza;
- data di decorrenza e tipologia del rapporto di lavoro nell'ente di appartenenza;
- inquadramento e mansioni svolte nell'ente di appartenenza;
- eventuale disponibilità oraria;
- di accettare senza riserve quanto previsto dal presente avviso esplorativo;



- di autorizzare il comune di Naro al trattamento dei dati personali nel rispetto delle
- disposizioni di legge vigenti e di essere informato dei conseguenti diritti che è possibile esercitare ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;
- curriculum vitae in formato europeo;
- copia del documento di riconoscimento

I dipendenti di ruolo a tempo indeterminato interessati possono far pervenire la propria manifestazione di interesse entro e non oltre il 31 dicembre 2020 alle ore 13.00 a mezzo di:

- posta elettronica certificata al seguente indirizzo e-mail: **protocollo.comune.naro@pec.it**

- raccomandata A/R indirizzata a Comune di Naro, Piazza Garibaldi, 7 – Naro (AG).

Il presente avviso è puramente esplorativo e non vincola in alcun modo il Comune di Naro alla stipula della convenzione ex art 14 CCNL. L'Amministrazione si riserva di non procedere ovvero procedere alla formalizzazione del rapporto convenzionale per il profilo professionale ovvero, infine, di ricorrere ad altra procedura di assunzione del personale, così come previsto nella delibera giunta n.32 del 20.07.2020.

Il Responsabile del presente procedimento è la sig.ra Aronica Angela.

**Il Capo Settore P.O. 1**  
**Resp. Affari Generali e gestione giuridica del personale**  
**Corbo Dott. Piero**

